

Затверджено загальними зборами
ОСББ _____
" ____ " _____ 2016 р.

**Кошторис надходжень та витрат
об'єднання співвласників багатоквартирного будинку _____
на 2016 рік**

Статті надходжень та витрат	На рік, грн.	На місяць, грн.	На 1 кв. м. житлової площі на місяць, крім першого поверху	На 1 кв. м. житлової площі на місяць першого поверху	Примітка
Надходження					
Внески членів ОСББ з відшкодування витрат на утримання будинку і прибудинкової території, з них	2 534 230,03	211 185,84	4,37	3,81	
ремонтний фонд	39 018,75	3 251,56			
пільги і субсидії	0	0			за наявності
Резервний фонд, у тому числі:	72 559,20	6 046,60			
оренда нежитлових та допоміжних приміщень	52 500,00	4 375,00			не менше 25 грн. за 1 кв. м.
використання води для продажу питної води	11 059,20	921,60			10,24 грн. за 1 куб. м.
реклама у ліфтах	9 000,00	750,00			
УСЬОГО НАДХОДЖЕННЯ	2 606 789,23	217 232,44			
Витрати					
Прибирання прибудинкової території та прибирання снігу	122 317,05	10 193,09	0,2099	0,2099	Додаток 3 до Кошторису
Прибирання сходових кліток	173 889,79	14 490,82	0,2984	0,2984	Додаток 4 до Кошторису
Вивезення побутових відходів (збирання, зберігання, перевезення, перероблення, утилізація, знешкодження та	124 781,25	10 398,44	0,2141	0,2141	Додаток 5 до Кошторису

захоронення)					
Технічне обслуговування ліфтів та обслуговування систем диспетчеризації	220 320,00	18 360,00	0,3920	0,0000	
Технічне обслуговування внутрішньобудинкових систем ГВП і ХВП, водовідведення, теплопостачання та зливової каналізації	197 321,61	16 443,47	0,3386	0,3386	Додаток 6 до Кошторису
Дератизація	10 013,00	834,42	0,0172	0,0172	Додаток 7 до Кошторису
Дезінсекція	5 749,40	479,12	0,0099	0,0099	Додаток 8 до Кошторису
Технічне обслуговування та поточний ремонт систем протипожежної автоматики й димовидалення, а також інших внутрішньобудинкових інженерних систем у разі їх наявності	150 000,00	12 500,00	0,2574	0,2574	
Витрати ремонтного фонду на поточний ремонт конструктивних елементів внутрішньобудинкових систем гарячого і холодного водопостачання, водовідведення, теплопостачання та зливової каналізації і технічних пристроїв будинків та елементів зовнішнього упорядження	39 018,75	3 251,56	0,0670	0,0670	Додаток 9 до Кошторису
Поливання дворів, клумб і газонів	30 990,70	2 582,56	0,0532	0,0532	Додаток 10 до Кошторису
Освітлення місць загального користування, підвалів, підкачування води та енергопостачання для ліфтів	613 640,62	51 136,72	1,0588	0,8936	Додаток 11 до Кошторису
Утримання служби консь'єржів та диспетчерів	846 187,86	70 515,66	1,4520	1,4520	Додаток 12 до

					Кошторису
УСЬОГО ВИТРАТИ	2 534 230,03	211 185,84	4,37	3,81	
Житлова площа будинку, кв. м.			48 565,00		
Житлова площа першого поверху, кв. м.			1 728,93		
Житлова площа, крім першого поверху, кв. м.			46 836,07		

Розрахунок ФОП у додатку 1 до Кошторису

Розрахунок розподілу накладних витрат у додатку 2 до Кошторису

Головуючий на установчих зборах ОСББ _____

(підпис)

(П.І.Б.)

Додаток 1 до Кошторису

ОСББ _____

на 2016 рік

РОЗРАХУНОК ФОП

Посада	кількість штатних одиниць, осіб	посадовий оклад, грн.	заробітна плата, грн.	ЕСВ (22 %), грн.	місячний ФОП, грн.
голова правління	1,00	10 000,00	10 000,00	2 200,00	12 200,00
бухгалтер	0,50	8 000,00	4 000,00	880,00	4 880,00
інженер з обслуговування будинку	1,00	8 000,00	8 000,00	1 760,00	9 760,00
юрисконсульт	0,50	6 000,00	3 000,00	660,00	3 660,00
диспетчер - конс'ерж	3,00	3 000,00	9 000,00	1 980,00	10 980,00
конс'ерж	12,00	2 500,00	30 000,00	6 600,00	36 600,00
двірник	1,00	4 300,00	4 300,00	946,00	5 246,00
слюсар-сантехник	0,50	4 000,00	2 000,00	440,00	2 440,00
електрик	1,00	4 000,00	4 000,00	880,00	4 880,00
прибиральниця	1,50	3 500,00	5 250,00	1 155,00	6 405,00
Разом:			79 550,00	17 501,00	97 051,00

Додаток 2 до Кошторису

ОСББ _____

на 2016 рік

Розрахунок розподілу накладних витрат

Річний ФОТ, грн., у т. ч.	
- голова правління	146 400,00
- бухгалтер	58 560,00
- інженер з обслуговування будинку	117 120,00

- юрисконсульт	43 920,00	
Разом річний ФОТ, грн.	366 000,00	
Матеріальні витрати	кількість	Ватрість, грн.
ноутбук	2,00	14 000,00
телефон	2,00	1 472,00
принтер/сканер (мфу+принтер)	1,00	3 500,00
роутер	1,00	500,00
папір	40	2 800,00
ручки	20	200,00
маркер	10	90,00
папка пластикова	10	170,00
папка зшивач	10	460,00
файл для документів	5	177,30
блокнот А4	10	300,00
картрижі (заправлення)	5	750,00
калькулятор	2	520,00
ножиці	2	76,00
інтернет/телефонія		12 000,00
обслуг.веб.сайту, комісія банку, програмне забезпечення		8 944,96
Разом річні матеріальні витрати, грн.		45 960,26
Земельний податок		0,00
ПДВ		0,00

Всього накладні витрати 411 960,26

Розподіл накладних витрат по елементам:

Елементи витрат	ФОТ та матеріальні витрати, грн.	Доля матеріальних витрат в загальних витратах	Накладні витрати, грн.	Разом, грн.
Прибирання прибудинкової території та прибирання снігу	83 855,31	0,093362745	38 461,74	122 317,05
Прибирання сходових кліток	119 211,36	0,132727438	54 678,43	173 889,79
Сантехнічні роботи	36 555,00	0,040699573	16 766,61	53 321,61
Електричні роботи	78 435,00	0,08732789	35 975,62	114 410,62
Конс'єржі та диспетчери	580 110,00	0,645882354	266 077,86	846 187,86
Разом:	898 166,67	1,00	411 960,26	1 310 126,93

Розрахунок витрат на прибирання прибудинкової території та прибирання снігу

Розрахунок чисельності дворників та ФОП

Площа будинку з прибудинковою територією, кв. м.	15 150		
Площа будинку, кв. м.	3 220		
Площа прибудинкової території, кв. м., у т. ч.	11 930		
- територія з твердим покриттям, кв. м.;	5965		
- газони, кв. м.	5965		
Кількість контейнерів для сміття	5		
Склад робіт дворника	Нормативні години	Періодичність робіт	Планові витрати часу на рік, годин
Підмітання снігу, який щойно випав, товщиною шару 2 см. Згрібання снігу до купи або валів. - норми часу на 100 кв. м.	0,174	У зимовий період - 4 разив на місяць	124,5492
Посипання територій піском - норми часу на 100 кв. м.	0,204	У зимовий період - 4 разив на місяць	146,0232
Зсування снігу, який щойно випав, товщиною шару понад 2 см движком до валу або купи - норми часу на 100 кв. м.	0,987	У зимовий період - 4 разив на місяць	706,4946
Очищення територій від ущільненого снігу скрібачком. Згрібання снігу до валу або купи - норми часу на 10 кв. м.	0,289	У зимовий період - 4 разив на місяць	3,468
Складання полою товщиною шару до 2-х см. Згрібання сколу у вали або купи - норми часу на 10 кв. м.	0,678	У зимовий період - 4 разив на місяць	8,136
Перекидання снігу і сколу на газони та вільні ділянки територій з послідовним рівномірним розкиданням - норма часу на 10 куб. м	3,722	У зимовий період - 4 разив на місяць	44,664
Навантаження снігу і сколу лопатою на транспорт - норма часу на 10 куб. м	2,2	У зимовий період - 4 разив на місяць	26,4
Підмітання території, прибирання та транспортування сміття в установлене місце - норми часу на 100 кв. м.	0,129	Щоденно	2716,28205
Прибирання сміття з газонів, транспортування сміття в установлене місце - норми часу на 100 кв. м.	0,129	Щоденно	2716,28205
Миття території з твердим покриттям	0,15	1 раз на місяць	53,685

шлангом 1 раз на місяць у весняно-літній період - норми часу на 100 кв. м.		у весняно-літній період	
Поливання території газонів із шланга 1 раз на тиждень у весняно-літній період - норми часу на 100 кв. м.	0,066	1 раз на тиждень у весняно-літній період	102,3594
Очищення урн від сміття. Транспортування сміття в установлене місце - норми часу на 1 шт.	0,371	Щоденно	1354,15
Промивання номерних ліхтарів миючими засобами. Сухе витирання - норма часу на 10 ліхтарів	0,957	Один раз на місяць	1,1484
Транспортування урн у встановлене для промивання місце. Промивання урн водою з застосуванням миючих засобів. Транспортування чистих урн на місце - норми часу на 10 урн	0,472	Один раз на місяць у весняно-літній період	2,832
Вологе протирання покажчиків, 1 шт	0,358	Один раз на місяць	4,296
Чищення каналізаційного колодязя. Зняття кришки, провітрювання колодязя, очищення ґрат та стін від сміття, закриття кришки - норма часу на 10 колодязів	1,128	Щоденно у весняно-літній період	207,552
Підмітання горищ, підвалів, бойлерних, прибирання та транспортування сміття в установлене місце - норма часу на 100 кв. м	0,19	2 рази на рік	36,708
Прибирання території від опалого листя та віднесення його на відстань до 10 м та підмітання майданчика - норма часу на 1 куб. м.	3,8	В осінній період - 4 разів на місяць	456
Закриття шибера або клапана сміттепроводу, заповнення місткостей сміттям Підмітання та прибирання сміття, яке залишилось у камері - норма часу на 1 куб. м	0,598	Щоденно	1091,35
Очищення контейнера від бруду за допомогою щіток, зволжених миючим розчином та промивання водою. - норми часу на 10 контейнерів	1,962	Щоденно	358,065
Прибирання завантажувальних клапанів сміттепроводу. Очищення клапанів від бруду за допомогою щіток та миючих засобів. Промивання водою та витирання насухо - норми часу на 10 контейнерів	0,938	Щоденно	171,185
Очищення сміттезбірників від бруду та	0,968	Один раз на	1,1616

обробка їх дезінфікуючим розчином - норми часу на 10 контейнерів		місяць	
Прибирання сміттєприймальних камер. Миття стін та підлоги камер водою - норма часу на 10 кв. м	0,35	Щоденно	127,75
Садівницькі роботи	0,46	За необхідністю	10015,235
Загальні витрати часу прибирання прибудинкової території на рік, год.			20 475,77650
Річний норматив робочого часу на 1 людину, год.			2 085,71429
Місячна середньоспискова чисельність працівників, чол.			1
Річний ФОП, грн.			62 952

Перелік прибирального інвентарю і засобів прибирання, які видаються двірнику

Найменування інвентарю	Кількість на прибиральну норму	Термін служби	Ціна за одиницю, грн.	Річні витрати, грн.
Віник	12	1 рік	20	240
Совок	1		30	30
Гак для усунення засмічення	1		70	70
Лопата совкова	1		65	65
Відро	2		50	100
Мотузка, пог. м.	25			30
Мило	1	1 місяць	5	60
Вапно	1		75	75
Шланг гумовий (полівальний)	5	3 роки	500	2 500
Граблі металеві	1		45	45
Лом	1		200	200
Лопата металева (штикова)	1		380	380
Молоток	1		100	100
Кирка	1		370	370
Драбина стрем'янка або приставка	1		400	400
Скребок	2		30	60
Візок-гачка	1		600	600
Сокира	1		250	250
Лопата дерев'яна	1		80	80
Мітли	70	1 рік	3	230
Електроліхтар	1		150	150
Пила	1		150	150
Пісок для посипання, куб. м.	3	1 рік		1 350
Сіль, т.	1	1 рік	600	600
Разом річні витрати, грн.				8 135

Приблизний перелік безкоштовного спецодягу, на 1 двірника

Найменування одягу	Кількість	Термін служби	Ціна за одиницю, грн.	Річні витрати, грн.
Фартух із щільної тканини (черговий)	1	6 місяців	200	400
Рукавиці комбіновані, пар	1	1 місяць	20	240
Рукавиці гумові, пар	1	6 місяців	15	30
Чоботи гумові або калоші (чергові), пар	1	1 рік	170	170
Фартух з водонепроникної тканини	1	1 рік	200	200
Жилет оранжевий	1	1 рік	80	80
Тілогрійка	1	2 роки	600	600
Разом річні витрати, грн.				1 720
Оздоблення та озеленення прибудинкової території	0			
Витрати води на миття території з твердим покриттям 1 раз на місяць у весняно-літній період	9 328,31			
Накладні витрати	38 461,74			
Разом річні витрати на прибирання прибудинкової території та прибирання снігу	122 317,05			

Додаток 4 до Кошторису
ОСББ _____
на 2016 рік

Розрахунок витрат на прибирання сходових кліток

Розрахунок чисельності прибиральників та ФОП

Площа горизонтальної поверхні сходових площадок і маршів 2-3 поверхів, кв. м.		1 250	
Площа горизонтальної поверхні сходових площадок і маршів 4-25 поверхів, кв. м.		13 750	
Загальна площа підлоги, кв. м		15 625	
Площа стін, кв. М		25 000	
Кількість робочих днів у 2016 році		251	
Склад робіт прибиральника	Нормативні години	Періодичність робіт	Планові витрати часу на рік, годин
Підмітання попередньо зволжених сходових площадок і маршів 2-3 поверхів, - норми часу на 100 кв. м.	1,105	Щоденно, крім вихідних і святкових днів	3466,9375

Підмітання попередньо зволжених сходових площадок і маршів 4-25 поверхів, - норми часу на 100 кв. м.	0,442	Щоденно, крім вихідних і святкових днів	15254,525
Миття сходових площадок і маршів з періодичною зміною води або миючого розчину 2-3 поверхів, - норми часу на 100 кв. м.	1,289	2 рази на місяць	386,7
Миття сходових площадок і маршів з періодичною зміною води або миючого розчину 4-25 поверхів, - норми часу на 100 кв. м.	1,105	2 рази на місяць	3646,5
Вологе протирання об'єктів прибирання з періодичною заміною води або миючого розчину - норми часу на 100 кв. м., у т. ч.			
- Стіни	1,473	2 рази на місяць	8838
- Двері	2,25	2 рази на місяць	198,45
- Поручні	1,658	2 рази на місяць	198,96
- Поштові скриньки	1,105	2 рази на місяць	23,868
- Шафи для електрощитків та слабострумних пристроїв	1,105	2 рази на місяць	1,326
Вологе протирання плафонів з періодичною заміною води або миючого розчину - норми часу на 10 шт.	0,074	2 рази на місяць	44,4
Обмітання пилу зі стелі - норми часу на 100 кв. м.	0,921	2 рази на місяць	3453,75
Загальні витрати часу прибирання на рік, год.			35513,4165
Річний норматив робочого часу на 1 людину, год.			2085,714286
Місячна середньоспискова чисельність працівників, чол.			1,42
Річний ФОП, грн.			76 860,00

Перелік прибирального інвентарю і засобів прибирання, які видаються з прибиральника

Найменування інвентарю	Кількість на прибиральну норму	Термін служби	Ціна за одиницю, грн.	Річні витрати, грн.
Віник	29	1 рік	20	580
Совок	5		30	150
Відро	5		50	250
Мило	17	1 місяць	5	1 020
Швабра	7		30	210

Ганчір'я, кг.	5	1 рік		400
миючі засоби освіжувачі повітря, засіб для підлоги, засіб для зняття забруднень, хлорка				13 680

6				
Рукавиці гумові, пар	17	місяців	15	510
Разом річні витрати, грн.				16 800
Витрати води на миття сходових кліток 2 рази на місяць	25 551,36			
Накладні витрати	54 678,43			
Разом річні витрати на прибирання прибудинкової території+прибирання снігу	173 889,79			

Додаток 5 до Кошторису
ОСББ _____
на 2016 рік

Розрахунок витрат на вивизення побутових відходів

кількість днів на рік	330
кількість контейнерів	5
обсяг контейнера, куб. м.	1,1
Вартість вивизення 1 куб. м. побутових відходів, грн.	68,75
Річні витрати на вивизення побутових відходів, грн.	124 781,25

Додаток 6 до Кошторису
ОСББ _____
на 2016 рік

Розрахунок витрат на сантехнічні роботи Сантехнічні роботи

ФОТ	29 280,00
матеріали	0
набір інструментів	6325
спецодяг	950
накладні витрати	16 766,61
Річні витрати на сантехнічні роботи, грн.	53 321,61

Приблизний перелік безкоштовного спецодягу, на 1 слюсаря-сантехника

Найменування одягу	Кількість	Термін служби	Річні витрати, грн.
Рукавиці комбіновані, пар	1	1 місяць	240
Рукавиці гумові, пар	1	6 місяців	30
Жилет оранжевий	1	1 рік	80

Тілогрійка	1	2 роки	600
Разом річні витрати, грн.			950

Додаток 7 до Кошторису
ОСББ _____
на 2016 рік

Розрахунок витрат на дератизацію

Загальна площа підвалів, кв. м.	3 220
Площа сміттекамери, кв. м.	10
Вартість дератизації 1 кв. м підвального приміщення, грн.	1,55
Періодичність проведення дератизації в рік	2
Річні витрати на дератизацію, грн.	10 013,00

Додаток 8 до Кошторису
ОСББ _____
на 2016 рік

Розрахунок витрат на дезінсекцію

Загальна площа підвалів, кв. м.	3 220
Площа сміттекамери, кв. м.	10
Вартість дезінсекції 1 кв. м підвального приміщення, грн.	1,78
Періодичність проведення дезінсекції в рік	1
Річні витрати на дезінсекцію, грн.	5 749,40

Додаток 9 до Кошторису
ОСББ _____
на 2016 рік

**Розрахунок витрат ремонтного фонду
на поточний ремонт конструктивних елементів
внутрішньобудинкових систем гарячого і холодного водопостачання, водовідведення,
теплопостачання та зливової каналізації і технічних пристроїв будинків та елементів
зовнішнього упорядження**

Поточний ремонт покрівлі

Загальна площа кровлі, кв. м.	3 220
Вартість кровельних робіт 1 кв. м , грн.	50

На поточний ремонт відноситься 5 % загальної площі покрівлі	0,05
Річні витрати на поточний ремонт покрівлі, грн.	8 050,00

Поточний ремонт під'їздів, сходових кліток і підвальних приміщень

Площа стін, кв. м.	12500
Площа потолків, кв. м.	7 813
Вартість малярних робіт 1 кв. м , грн.	30
На поточний ремонт відноситься 5 % загальної площі	0,05
Матеріали	500
Річні витрати на поточний ремонт під'їздів, грн.	30 968,75
Разом річні витрати на поточний ремонт	39 018,75

Додаток 10 до Кошторису
ОСББ _____
на 2016 рік

Розрахунок витрат води

Площа прибудинкової території, кв. м., у т. ч.	11 930
- територія з твердим покриттям, кв. м.;	5965
- газони, кв. м.	5965
Площа сходових клітин	15 625
Площа стін	25 000
Площа дверей	368
Площа поручнів	500
Площа поштових скриньок	90
Площа шафи для електрощитків та слабострумних пристроїв	5
Разом поверхня у під'їздах для миття:	41 588

витрати води	норми витрати води на 1 кв. м., куб. м.	тариф	Планові витрати на рік, грн.
полівання газонів 1 раз на тиждень у весняно-літній період	0,023	8,688	30 990,70
миття території з твердим покриттям 1 раз на місяць у весняно-літній період	0,03	8,688	9 328,31
миття під'їздів 2 рази на місяць	0,0025	10,24	25 551,36
Разом:			65 870,37

Додаток 11 до Кошторису
ОСББ _____
на 2016 рік

Розрахунок витрат електроенергії

витрати на оплату електричної енергії	кВт	тариф	сума на місяць, грн.	сума на рік, грн.
ліфти	6 000,00	1,29	7 740,00	92 880,00
насосна станція	7 000,00	1,29	9 030,00	108 360,00
освітлення поверхів	19 250,00	1,29	24 832,50	297 990,00
разом	32 250,00		41 602,50	499 230,00

Електричні роботи

ФОТ	58560
матеріали	12600
набір інструментів	6325
спецодяг	950
накладні витрати	35 975,62
Річні витрати на електричні роботи, грн.	114 410,62

Разом річні витрати на освітлення місць загального користування, підвалів, підкачування води та енергопостачання для ліфтів, грн.	613 640,62
--	-------------------

Приблизний перелік безкоштовного спецодягу, на 1 електрика

Найменування одягу	Кількість	Термін служби	Річні витрати, грн.
Рукавиці комбіновані, пар	1	1 місяць	240
Рукавиці гумові, пар	1	6 місяців	30
Жилет оранжевий	1	1 рік	80
Тілогрійка	1	2 роки	600
Разом річні витрати, грн.			950

Додаток 12 до Кошторису
ОСББ _____
на 2016 рік

Розрахунок витрат утримання служби консь'єржів та диспетчерів

Загальні витрати робочого часу на рік, год.	43800
---	-------

Річний норматив робочого часу на 1 людину, год.	2920	
Місячна середньоспискова чисельність працівників, чол., у т. ч.	15	
- диспетчер - конс'єрж	3	
- конс'єрж	12	
Річний ФОТ диспетчер - конс'єрж	131 760,00	
Річний ФОТ конс'єрж	439 200,00	
Разом річний ФОТ, грн.	570 960,00	
Матеріальні витрати	кількість	Ватрість, грн.
чайники	5,00	1 500,00
бумага	25,00	1 750,00
ручки	100,00	1 000,00
Жилет оранжевий	15,00	1 200,00
олівці	100,00	500,00
телефон+св'язь	1,00	1 500,00
бумага для нотаток	5,00	100,00
бумага А4	10,00	700,00
ручки	10,00	100,00
інше		800,00
Разом річні матеріальні витрати, грн.		9 150,00

Накладні витрати 266 077,86

Разом річні витрати на конс'єржів та диспетчерів, грн. 846 187,86

Обов'язки конс'єржа

Склад робіт	Періодичність робіт
Підмітання попередньо зволжених сходових площадок і маршів 1-го поверху	2 рази на день
Миття сходових площадок і маршів з періодичною зміною води або миючого розчину 1-го поверху	2 рази на день
Підмітання майданчика перед входом у під'їзд	Щоденно
Миття майданчика перед входом у під'їзд, періодично міняючи воду або миючий розчин	Щоденно
Підмітання кабін ліфтів	2 рази на день
Миття кабін ліфтів	2 рази на день
Здійснює контроль оперативної обстановки в під'їзді	У міру необхідності
Веде оперативний журнал диспетчерської служби	У міру необхідності

Приймає письмові та усні заявки та звернень від мешканців будинку, вносить їх в оперативний журнал диспетчера.	У міру необхідності
Розміщує на дошці оголошень інформацію про аварійне або планове відключення будинку від води, тепла, та іншу інформацію	У міру необхідності
Стежить за схоронністю майна, що включено до відповідного переліку, та збереженням його цілісності та справності, проводить відкрите візуальне спостереження за цим майном. У разі реальної загрози негативного безпосереднього впливу факторів кримінального, побутового або екологічного характеру вживає заходів щодо рятування майна	У міру необхідності
Стежить за наявністю, справністю та умовами безпечного побутового користування технічними системами та засобами життєзабезпечення. У разі виявлення пошкоджень, зіпсованості, спрацьованості або закінчення експлуатації цих систем та засобів терміново доповідає відповідальним особам	У міру необхідності
Зберігає ключі від підсобних приміщень, горищ, підвалів, запасних виходів тощо, необхідність доступу до яких може виникнути при аварійних ситуаціях	У міру необхідності
Стежить за санітарним станом вестибюля та місць загального користування у під'їзді будинку	У міру необхідності
Періодично перевіряє справність технічних систем та засобів охоронного призначення	У міру необхідності
Приймає та передає об'єкт спостереження та ключі від приміщень по закінченні зміни згідно з інвентаризаційним описом матеріальних цінностей.	У міру необхідності
Стежить за проходом до під'їзду мешканців та сторонніх осіб	У міру необхідності
У випадку винесення будівельного сміття із квартири, що ремонтується, уточнює, з якої квартири воно виноситься та попереджає осіб, що виносять сміття, про заборону його вивантаження у контейнер для побутових відходів, складування перед під'їздом будинку, а також про необхідність прибирання цього сміття в місцях загального користування під'їзду	У міру необхідності
Додаткові обов'язки диспетчера-конс'єржа	
Збирає та обробляє інформацію про стан експлуатації будинку та його інженерного обладнання, передає інформацію відповідальним посадовим особам	У міру необхідності
Передає заявки і звернення мешканців на відпрацювання відповідальним особам	У міру необхідності
Здійснює контроль за відпрацюванням заявок, скарг, звернень та прийняттям заходів.	У міру необхідності
Приймає і передає телефонограми, повідомлення про аварії,	У міру

пошкодження, несправності мереж і конструкцій будинку, затоплення квартир і підвалів, протіканні покрівель, промерзання зовнішніх стін і перекриття, погіршення умов експлуатації, порушення благоустрою прибудинкової території, погіршення її санітарного очищення	необхідності
Забезпечує взаємодію працівників ОСМД та екстрених служб при аварійних і надзвичайних ситуаціях	У міру необхідності
Здійснює контроль за виконанням графіка усунення аварійних пошкоджень і несправностей інженерного обладнання будинку	У міру необхідності