

Затверджено загальними зборами
ОСББ _____
" ____ " _____ 2017 р.

**Кошторис надходжень та витрат
об'єднання співвласників багатоквартирного будинку _____
на 2017 рік**

Статті надходжень та витрат	На рік, грн.	На місяць, грн.	На 1 кв. м. житлової площі на місяць, крім першого поверху	На 1 кв. м. житлової площі на місяць першого поверху	Примітка
Надходження					
Внески членів ОСББ з відшкодування витрат на утримання будинку і прибудинкової території, з них	3,180,528.32	265,044.03			
ремонтний фонд	190,529.72	15,877.48			
Резервний фонд, у тому числі:	268,122.00	22,343.50			
оренда нежитлових та допоміжних приміщень	69,684.00	5,807.00			не менше 25 грн. за 1 кв. м.
оренда нежитлових та допоміжних приміщень перший поверх	118,584.00	9,882.00			не менше 150 грн. за 1 кв. м.
компенсація витрат на воду	8,262.00	688.50			
провайдери	41,592.00	3,466.00			
реклама у ліфтах	30,000.00	2,500.00			не менше 125 грн. за 1 кв. м.
УСЬОГО НАДХОДЖЕННЯ	3,448,650.32	287,387.53			
Витрати					
Прибирання прибудинкової території та полив	166,333.94	13,861.16	0.2854	0.2854	Додаток 3 до Кошторису
Прибирання коридорів, холів та сходових клітин.	210,551.95	17,546.00	0.3613	0.3613	Додаток 4 до Кошторису
Вивезення побутових відходів (збирання, зберігання, перевезення, перероблення, утилізація, знешкодження та захоронення)	79,860.00	6,655.00	0.1370	0.1370	Додаток 5 до Кошторису
Технічне обслуговування ліфтів.	138,000.00	11,500.00	0.2455	0.0000	
Обслуговування систем диспетчеризації	43,200.00	3,600.00	0.0741	0.0741	
Технічне обслуговування внутрішньобудинкових систем ГВП і ХВП, ГПП-2шт, водовідведення, тепlopостачання та зливової каналізації	152,065.56	12,672.13	0.2609	0.2609	Додаток 6 до Кошторису
Дератизація	3,553.00	296.08	0.0061	0.0061	Додаток 7 до Кошторису
Дезінсекція	2,519.40	209.95	0.0043	0.0043	Додаток 8 до Кошторису
Технічне обслуговування та поточний ремонт систем протипожежної автоматики й димовидалення, а також інших внутрішньобудинкових інженерних систем у разі їх наявності	36,000.00	3,000.00	0.0618	0.0618	
Витрати на поточний ремонт конструктивних елементів, дверних та віконних блоків, внутрішньобудинкових систем гарячого і холодного водopостачання, водовідведення, тепlopостачання та зливової каналізації та елементів зовнішнього упорядження	190,529.72	15,877.48	0.3269	0.3269	Додаток 9 до Кошторису
Поливання дворів, клумб і газонів	14,317.06	1,193.09	0.0246	0.0246	Додаток 10 до Кошторису
Освітлення місць загального користування, підвалів, підкачування води та енергopостачання для ліфтів та ГПП-2шт	1,009,806.86	84,150.57	1.7327	1.7327	Додаток 11 до Кошторису
Утримання служби диспетчерів	265,591.38	22,132.62	0.4557	0.4557	Додаток 12 до Кошторису
Утримання служби консьєржів	868,199.46	72,349.96	1.4898	1.4898	Додаток 13 до Кошторису
УСЬОГО ВИТРАТИ	3,180,528.32	265,044.03	5.47	5.22	
Житлова площа будинку, кв. м.	48,565.00				
Житлова площа першого поверху, кв. м.	1,728.93				
Житлова площа, крім першого поверху, кв. м.	46,836.07				

Розрахунок ФОП у додатку 1 до Кошторису
Розрахунок розподілу накладних витрат у додатку 2 до Кошторису

Головуючий на загальних
зборах ОСББ

(підпис)

(П.І.Б.)

Додаток 1 до Кошторису
ОСББ _____
на 2017 рік

РОЗРАХУНОК ФОП

Посада	кількість штатних одиниць, осіб	з/п до виплати грн.	посадовий оклад, грн.	нарахована з/п, грн.	ЕСВ (22 %), грн.	місячний ФОП, грн.
голова правління	1.0	10,626.00	13,200.00	13,200.00	2,904.00	16,104.00
бухгалтер	0.5	4,206.13	10,450.00	5,225.00	1,149.50	6,374.50
інженер з обслуговування будинку	1.0	8,694.00	10,800.00	10,800.00	2,376.00	13,176.00
юрисконсульт	0.5	3,018.75	7,500.00	3,750.00	825.00	4,575.00
диспетчер - консьєрж	3.0	3,139.50	3,900.00	11,700.00	2,574.00	14,274.00
конс'єрж	12.0	2,576.00	3,200.00	38,400.00	8,448.00	46,848.00
двірник	1.0	4,025.00	5,000.00	5,000.00	1,100.00	6,100.00
слюсар-сантехник	0.5	2,173.50	5,400.00	2,700.00	594.00	3,294.00
електрик	1.0	4,347.00	5,400.00	5,400.00	1,188.00	6,588.00
столяр	0.5	2,173.50	5,400.00	2,700.00	594.00	3,294.00
прибиральниця	2.0	3,220.00	4,000.00	8,000.00	1,760.00	9,760.00
фонд відпусток та лікарняних						10,865.63
Разом:				106,875.00	23,512.50	141,253.13

Додаток 2 до Кошторису
ОСББ _____
на 2017 рік

Розрахунок розподілу накладних витрат

Річний ФОП, грн., у т. ч.	
- голова правління	209,352.00
- бухгалтер	82,868.50
- інженер з обслуговування будинку	171,288.00
- юрисконсульт	59,475.00
Разом річний ФОП, грн.	522,983.50

Матеріальні витрати	кількість	Ватрість, грн.
телефон	1.00	1,000.00
папір А4	40	2,800.00
дрібна канцелярія	1	600.00
папка зшивач	8	368.00
блокноти та записники	10	300.00
картрижі (заправляння)	12	2,160.00
інтернет/телефонія		3,000.00
програмне забезпечення		7,000.00
обслуг.веб.сайту, комісія банку,		5,000.00
Разом річні матеріальні витрати, грн.		22,228.00
Земельний податок		0.00
ПДВ		0.00

Всього накладні витрати 545,211.50

Розподіл накладних витрат по елементам:

Елементи витрат	ФОП та матеріальні витрати, грн.	Доля матеріальних витрат в загальних витратах	Накладні витрати, грн.	Разом, грн.
Прибирання прибудинкової території та прибирання снігу	118,657.22	0.089280431	48,676.72	167,333.94
Прибирання коридорів та сходових клітин	149,303.30	0.112339246	61,248.65	210,551.95
Сантехнічні роботи	51,102.00	0.038450324	20,963.56	72,065.56
Поточні ремонти	95,572.00	0.071910578	39,206.47	134,778.47
Електричні роботи	110,429.00	0.083089328	45,301.26	155,730.26
Конс'єржі	615,644.00	0.463224751	252,555.46	868,199.46
Диспетчери	188,332.00	0.141705342	77,259.38	265,591.38
Разом:	1,329,039.52	1.00	545,211.50	1,874,251.02

Розрахунок витрат на прибирання прибудинкової території та прибирання снігу

Площа будинку з прибудинковою територією, кв. м.	15,150
Площа будинку, кв. м.	3,220
Площа прибудинкової території, кв. м., у т. ч.	15,324
- територія з твердим покриттям, кв. м.;	11739
- газони, кв. м.	3585
Кількість контейнерів для сміття	5

Розрахунок чисельності дворників та ФОП

Склад робіт дворника	Нормативні години	Періодичність робіт	Планові витрати часу на рік, годин
Підмітання снігу, який щойно випав, товщиною шару 2 см. Згрібання снігу до купи або валів. - норми часу на 100 кв. м.	0.174	У зимовий період - 4 разів на місяць	245.11032
Посипання територій піском - норми часу на 100 кв. м.	0.204	У зимовий період - 4 разів на місяць	287.37072
Зсування снігу, який щойно випав, товщиною шару понад 2 см движком до валу або купи - норми часу на 100 кв. м.	0.987	У зимовий період - 4 разів на місяць	1390.36716
Очищення територій від ущільненого снігу скрібачком. Згрібання снігу до валу або купи - норми часу на 10 кв. м.	0.289	У зимовий період - 4 разів на місяць	3.468
Складання полою товщиною шару до 2-х см. Згрібання сколу у вали або купи - норми часу на 10 кв. м.	0.678	У зимовий період - 4 разів на місяць	8.136
Перекидання снігу і сколу на газони та вільні ділянки територій з послідовним рівномірним розкиданням - норма часу на 10 куб. м	3.722	У зимовий період - 4 разів на місяць	44.664
Підмітання території, прибирання та транспортування сміття в установлене місце - норми часу на 100 кв. м.	0.129	Щоденно	5345.58843
Прибирання сміття з газонів, транспортування сміття в установлене місце - норми часу на 100 кв. м.	0.129	Щоденно	5345.58843
Миття території з твердим покриттям шлангом 1 раз на місяць у весняно-літній період - норми часу на 100 кв. м.	0.15	1 раз на місяць у весняно-літній період	105.651
Поливання території газонів із шланга 1 раз на тиждень у весняно-літній період - норми часу на 100 кв. м.	0.066	1 раз на тиждень у весняно-літній період	184.5558
Покіс трави на газонах тримером, згрібання трави та транспортування для відвантаження	0.371	За необхідністю	1354.15
Очищення вуличних урн від сміття та віднесення його до контейнерів - норми часу на 10 урн	0.472	Щоденно	2.832
Обрізання кущів, дерев та їх обкопування	0.358	За необхідністю	4.296
Чищення каналізаційного колодязя. Зняття кришки, провітрювання колодязя, очищення ґрат та стін від сміття, закриття кришки - норма часу на 10 колодязів	1.128	Щоденно у весняно-літній період	207.552
Підмітання горищ, підвалів, бойлерних, прибирання та транспортування сміття в установлене місце - норма часу на 100 кв. м	0.19	2 рази на рік	36.708
Прибирання території від опалого листя та віднесення його на відстань до 10 м та підмітання майданчика - норма часу на 1 куб. м.	3.8	В осінній період - 4 разів на місяць	456
Переміщення заповненого контейнера та дозаповнення місткостей сміттям. Підмітання та прибирання сміття, яке залишилось у сміттєзбірнику - норма часу на 1 куб. м	0.598	Щоденно	1091.35
Очищення контейнера від бруду за допомогою щіток, зволжених миючим розчином та промивання водою. - норми часу на 10 контейнерів	1.962	2 рази на тиждень	358.065
Садівницькі роботи	0.46	За необхідністю	6019.215
Загальні витрати часу прибирання прибудинкової території на рік,			22,490.66786
Річний норматив робочого часу на 1 людину, год.			2,085.71429
Місячна середньоспискова чисельність працівників, чол.			1
Річний ФОП, грн.			79,300

Продовження додатку 3 до Кошторису
ОСББ _____
на 2016 рік

Перелік прибирального інвентарю і засобів прибирання, які видаються дворнику

Найменування інвентарю	Кількість на прибиральну норму	Термін служби	Ціна за одиницю, грн.	Річні витрати, грн.
Віник березовий	12	1 рік	23	276
Совок з ручкою металевий	1		110	110
Лопата штикова	1		65	65
Лопата для снігу	1	1 рік	180	180
Мило	1	1 місяць	5	60
Вално гашене 1міш.	1		145	145
Шланг поливальний 30м	2	3 роки	500	1,000
Перехідники, розпилювачі, зєднувачі для поливу	10	1 рік.	40	400
Граблі металеві (вісні)	1		85	85
Лопата совкова	1		80	80
Кирка - молоток	1		370	370
Драбина стрем'янка алюмінієва	1		670	670
Візок-тачка 2-х колісна	1		1,200	1,200
Сокира	1		230	230
Мітли садові	6	1 рік	70	420
Фанарь	1		150	150
Триммер	1		3800	3,800
Пісок для посипання та дитячих майданчиків, куб. м.	4	1 рік	600	2,400
Сіль, т.	1	1 рік	2200	2,200
Разом річні витрати, грн.				13,841

Приблизний перелік безкоштовного спецодягу, на 1 дворника

Найменування одягу	Кількість	Термін служби	Ціна за одиницю, грн.	Річні витрати, грн.
Фартух із щільної тканини (черговий)	1	6 місяців	200	400
Рукавиці комбіновані, пар	1	1 місяць	20	240
Рукавиці гумові, пар	1	6 місяців	40	80
Чоботи гумові, пар	1	1 рік	170	170
Черевики утеплені	1	1 рік	470	470
Комбінзон бавовняний щільний	1	1 рік	670	670
Жилет оранжевий	1	1 рік	80	80
Куртка утеплена (тілогрійка)	0	2 роки	600	0
Разом річні витрати, грн.				2,110

Прибирання снігу в зимовий період за допомогою спецтехніки	4800
Оздоблення та фарбування прибудинкової території, майданчиків, оролож	8000
Озеленення прибудинкової території(дерева, клумби, квіти, тротуари, ями)	7000
Витрати води на миття території з твердим покриттям 1 раз на місяць у весняно-літній період	3,606.22
Накладні витрати	48,676.72
Разом річні витрати на прибирання прибудинкової території та прибирання снігу	166,333.94

Розрахунок витрат на прибирання підлог загальних коридорів, ліфтових холлів та сходових клітин

Площа горизонтальної поверхні сходових площадок і маршів 2-3 поверхів, кв. м.	1,250
Площа горизонтальної поверхні сходових площадок і маршів 4-25 поверхів, кв. м.	13,750
Загальна площа підлоги, кв. м	15,625
Площа стін, кв. М	25,000
Кількість робочих днів у 2017 році	251

Розрахунок чисельності прибиральників та ФОП

Склад робіт прибиральника	Нормативні години	Періодичність робіт	Планові витрати часу на рік, годин
Підмітання підлог(коридорів і холлів) та попередньо зволжених сходових площадок і маршів 2-3 поверхів, - норми часу на 100 кв. м.	1.105	Щоденно, крім вихідних і святкових днів	3466.9375
Підмітання підлог(коридорів і холлів) та попередньо зволжених сходових площадок і маршів 4-25 поверхів, - норми часу на 100 кв. м.	0.445	Щоденно, крім вихідних і святкових днів	15358.0625
Миття підлог загальних коридорів та ліфтових холлів з періодичною зміною води або миючого розчину 2-3 поверхів, - норми часу на 100 кв. м.	4.235	3 рази на місяць	1905.75
Миття підлог загальних коридорів та ліфтових холлів з періодичною зміною води або миючого розчину 4-25 поверхів, - норми часу на 100 кв. м.	4.157	3 рази на місяць	20577.15
Вологе протирання об'єктів прибирання з періодичною заміною води або миючого розчину - норми часу на 100 кв. м., у т. ч.			
- Двері	2.25	2 рази на місяць	198.45
- Поручні	1.658	2 рази на місяць	198.96
- Поштові скриньки	1.105	2 рази на місяць	23.868
- Шафи пожежні та слабострумні щити	1.105	2 рази на місяць	1.326
Вологе протирання плафонів з періодичною заміною води або миючого розчину - норми часу на 10 шт.	0.074	2 рази на місяць	44.4
Обмітання пилу зі стелі - норми часу на 100 кв. м.	0.921	2 рази на місяць	3453.75
Загальні витрати часу прибирання на рік, год.			45228.654
Річний норматив робочого часу на 1 людину, год.			2085.714286
Місячна середньоспискова чисельність працівників, чол.			1.81
Річний ФОП, грн.			126,880.00

Перелік прибирального інвентарю і засобів прибирання, які видаються 2 прибиральникам

Найменування інвентарю	Кількість на	Термін служби	Ціна за	Річні
Віник сорго	8	1 рік	40	320
Совок з щіткою	4		120	480
Відро з віджимом	2		70	140
Мило	12	1 місяць	4.5	648
Швабра самовіджимна	4	1 рік	160	640
Мопи для швабри	8	3 міс	70	560
Скребки, губки, тряпки				500
Миючі засоби, освіжувачі повітря, засіб для керам. плитки, засіб для зняття забруднень, хлорка, тощо.				11,040
Рукавиці латексні, ПВХ, пар	12	3 місяці	15	360
Разом річні витрати, грн.				14,688
Витрати води на миття коридорів, холлів та сходових кліток 2 рази на місяць	7,735.30			
Накладні витрати	61,248.65			
Разом річні витрати на прибирання будинку.	210,551.95			

Додаток 5 до Кошторису
ОСББ _____
на 2017 рік

Розрахунок витрат на вивизення побутових відходів

кількість днів на рік	330
кількість контейнерів	4
обсяг контейнера, куб. м.	1.1
Вартість вивизення 1 куб. м. побутових відходів, грн.	55
Річні витрати на вивизення побутових відходів, грн.	79,860.00

Додаток 6 до Кошторису
ОСББ _____
на 2017 рік

Розрахунок річних витрат на сантехнічні роботи та заробітну плату

Сантехнічні роботи

ФОП	42,822.00
матеріали	3000
набір ручних інструментів	1200
тиски слюсарні	1000
кутова шліфмашина (болгарка)	1280
спецодяг	1,800
накладні витрати	20,963.56
Річні витрати на сантехнічні роботи, грн.	72,065.56

Приблизний перелік безкоштовного спецодягу, на 1 слюсаря-сантехника

Найменування одягу	Кількість	Термін служби	Річні витрати, грн.
Рукавиці комбіновані, пар	1	1 місяць	180
Рукавиці гумові, пар	1	6 місяців	45
Жилет оранжевий	1	1 рік	85
Комбінізон бавовняний	1	1 рік	490
Черевики	1	1 рік	380
Куртка утеплена (тілогрійка)	1	2 роки	620
Разом річні витрати, грн.			1,800

Додаток 7 до Кошторису
ОСББ _____
на 2017 рік

Розрахунок витрат на дератизацію

Загальна площа підвалів, кв. м.	3,220
Площа сміттекамери, кв. м.	10
Вартість дератизації 1 кв. м підвального приміщення, грн.	0.55
Періодичність проведення дератизації в рік	2
Річні витрати на дератизацію, грн.	3,553.00

Додаток 8 до Кошторису
ОСББ _____
на 2017 рік

Розрахунок витрат на дезінсекцію

Загальна площа підвалів, кв. м.	3,220
Площа сміттекамери, кв. м.	10
Вартість дезінсекції 1 кв. м підвального приміщення, грн.	0.78
Періодичність проведення дезінсекції в рік	1
Річні витрати на дезінсекцію, грн.	2,519.40

Додаток 9 до Кошторису

ОСББ _____

на 2017 рік

Розрахунок витрат ремонтного фонду на поточний ремонт конструктивних елементів, віконних та дверних блоків, внутрішньобудинкових систем гарячого і холодного водопостачання, водовідведення, тепlopостачання та зливової каналізації і технічних пристроїв будинків та елементів зовнішнього упорядження

Поточний ремонт покрівлі

Загальна площа кровлі, кв. м.	3,220
Вартість кровельних робіт 1 кв. м , грн.	50
На поточний ремонт відноситься 2 % загальної площі покрівлі	0.02
Річні витрати на поточний ремонт покрівлі, грн.	3,220.00

Поточний ремонт під'їздів, сходових кліток і входів у під'їзд

Площа стін, кв. м.	12500
Площа потолків, кв. м.	7,813
Вартість малярних, штукатурних та облицювальних робіт 1 м , грн.	85
На поточний ремонт відноситься 2% загальної площі	0.02
Матеріали (керам.плитка, шпаклівка, фарба, клей, і т.п.)	18000
Річні витрати на поточний ремонт під'їздів, грн.	52,531.25

Поточний (частковий) ремонт дверних та віконних блоків

Заміна та установка дверних доводжувачів 1пов. та пружин інш. пов.	3,950.00
Установка ручки-защівки вихід на балкон по 2шт на поверх, заміна ключевин, і т.п.	35,000.00
Дрібний ремонт дверних полотен	4,000.00
Заміна входної групи в під'їзді	9,800.00
ФОП столяра	42,822.00
Річні витрати на поточний ремонт блоків у під'їздах, грн.	95,572.00

Накладні витрати **39,206.47**

Разом річні витрати на поточний ремонт	190,529.72
---	-------------------

Додаток 10 до Кошторису
ОСББ _____
на 2017 рік

Розрахунок витрат води

Площа прибудинкової території, кв. м., у т. ч.	15,324
- територія з твердим покриттям, кв. м.;	11739
- газони, кв. м.	3585
Площа підлог коридорів та сходових клітин	8,400
Площа стін	0
Площа дверей	368
Площа поручнів	500
Площа поштових скриньок	90
Площа шаф пожежних та слабострумних щитів	5
Разом поверхня у під'їздах для миття:	9,363

витрати води	норми витрати води на 1 кв. м., куб. м.	тариф	Планові витрати на рік, грн.
полівання газонів 2 раз на тиждень у весняно-літній період	0.015	10.24	14,317.06
миття території з твердим покриттям 1 раз на місяць у весняно-літній період	0.005	10.24	3,606.22
миття під'їздів 2 рази на місяць	0.0025	13.77	7,735.30
Разом:			25,658.57

Додаток 11 до Кошторису
ОСББ _____
на 2017 рік

Розрахунок витрат електроенергії

витрати на оплату електричної енергії	кВт	тариф до 01.03	тариф після 01.03	сума на рік, грн.
ліфти	8,800.00	1.29	1.68	170,544.00
насосна	7,870.00	1.29	1.68	152,520.60
освітлення поверхів, техприміщень та ІТП	27,400.00	1.29	1.68	531,012.00
Разом витрат на оплату е/е	44,070.00			854,076.60

Електричні роботи та матеріали

ФОП	85644
матеріали (лед лампи, датчики руху і т.п.)	21500
набір інструментів	1800
спецодяг	1,485
Всього матеріали	24,785
накладні витрати	45,301.26
Річні витрати на електричні роботи, грн.	155,730.26

Разом річні витрати на оплату
електроенергії та електричні роботи, грн. **1,009,806.86**

Приблизний перелік безкоштовного спецодягу, на 1 електрика

Найменування одягу	Кількість	Термін служби	Річні витрати, грн.
Рукавиці комбіновані, пар	12	1 місяць	180
Рукавиці гумові діелектричні, пар	1	6 місяців	120
Жилет оранжевий	1	1 рік	85
Куртка утеплена (тілогрійка)	1	24 місяці	620
Комбінзон бавовняний	1	12 місяців	480
Разом річні витрати, грн.			1,485

Додаток 12 до Кошторису
ОСББ _____
на 2017 рік

Розрахунок витрат утримання служби диспетчерів.

Загальні витрати робочого часу на рік, год.	8760
Річний норматив робочого часу на 1 людину, год.	2920
Місячна середньоспискова чисельність працівників, чол., у т. ч.	3
- диспетчер - конс'єрж	3
Річний ФОТ диспетчер - конс'єрж	185,562.00
Разом річний ФОТ, грн.	185,562.00

Матеріальні витрати	кількість	Ватрість, грн.
ручки, олівці, ножиці.	1.00	60.00
телефон+связь	1.00	1,500.00
папір та нотатки	2.00	80.00
інвентарь для прибирання	1.00	630.00
інше		500.00
Разом річні матеріальні витрати, грн.		2,770.00

Накладні витрати **77,259.38**

Разом річні витрати на конс'єржві та диспетчерів, грн. **265,591.38**

Обов'язки Диспетчера

Склад робіт	Періодичність робіт
Підмітання попередньо зволожених сходових площадок і маршів 1-го поверху	2 рази на день
Миття сходових площадок і маршів з періодичною зміною води або миючого розчину 1-го поверху	2 рази на день
Підмітання майданчика перед входом у під'їзд	Щоденно
Миття майданчика перед входом у під'їзд, періодично міняючи воду або миючий розчин	Щоденно
Підмітання кабін ліфтів	2 рази на день
Миття кабін ліфтів	2 рази на день
Здійснює контроль оперативної обстановки в під'їзді	У міру необхідності
Веде оперативний журнал диспетчерської служби	У міру необхідності
Приймає письмові та усні заявки та звернень від мешканців будинку, вносить їх в оперативний журнал диспетчера.	У міру необхідності
Розміщує на дошці оголошень інформацію про аварійне або планове відключення будинку від води, тепла, та іншу інформацію	У міру необхідності

Стежить за схоронністю майна, що включено до відповідного переліку, та збереженням його цілісності та справності, проводить відкрите візуальне спостереження за цим майном. У разі реальної загрози негативного безпосереднього впливу факторів кримінального, побутового або екологічного характеру вживає заходів щодо рятування майна	У міру необхідності
Стежить за наявністю, справністю та умовами безпечного побутового користування технічними системами та засобами життєзабезпечення. У разі виявлення пошкоджень, зіпсованості, спрацьованості або закінчення експлуатації цих систем та засобів терміново доповідає відповідальним особам	У міру необхідності
Зберігає ключі від підсобних приміщень, горищ, підвалів, запасних виходів тощо, необхідність доступу до яких може виникнути при аварійних ситуаціях	У міру необхідності
Стежить за санітарним станом вестибюля та місць загального користування у під'їзді будинку	У міру необхідності
Періодично перевіряє справність технічних систем та засобів охоронного призначення	У міру необхідності
Приймає та передає об'єкт спостереження та ключі від приміщень по закінченні зміни згідно з інвентаризаційним описом матеріальних цінностей.	У міру необхідності
Стежить за проходом до під'їзду мешканців та сторонніх осіб	У міру необхідності
У випадку винесення будівельного сміття із квартири, що ремонтується, уточнює, з якої квартири воно виноситься та попереджає осіб, що виносять сміття, про заборону його вивантаження у контейнер для побутових відходів, складування перед під'їздом будинку, а також про необхідність прибирання цього сміття в місцях загального користування під'їзду	У міру необхідності
Додаткові обов'язки диспетчера-конс'єржа	
Збирає та обробляє інформацію про стан експлуатації будинку та його інженерного обладнання, передає інформацію відповідальним посадовим особам	У міру необхідності
Передає заявки і звернення мешканців на відпрацювання відповідальним особам	У міру необхідності
Здійснює контроль за відпрацюванням заявок, скарг, звернень та прийняттям заходів.	У міру необхідності
Приймає і передає телефонограми, повідомлення про аварії, пошкодження, несправності мереж і конструкцій будинку, затоплення квартир і підвалів, протіканні покрівель, промерзання зовнішніх стін і перекриття, погіршення умов експлуатації, порушення благоустрою прибудинкової території, погіршення її санітарного очищення	У міру необхідності
Забезпечує взаємодію працівників ОСМД та екстрених служб при аварійних і надзвичайних ситуаціях	У міру необхідності
Здійснює контроль за виконанням графіка усунення аварійних пошкоджень і несправностей інженерного обладнання будинку	У міру необхідності

Додаток 13 до Кошторису
ОСББ _____
на 2017 рік

Розрахунок витрат утримання служби конс'єржів

Загальні витрати робочого часу на рік, год.	35040
Річний норматив робочого часу на 1 людину, год.	2920
Місячна середньоспискова чисельність працівників, чол., у т. ч.	12
- конс'єрж	12
Річний ФОТ конс'єрж	609,024.00
Разом річний ФОТ, грн.	609,024.00

Матеріальні витрати	кількість	Ватрість, грн.
ручки, олівці, ножиці.	4.00	240.00
обігрівачі	3.00	2,700.00
папір та нотатки	4.00	160.00
інвентарь для прибирання	4.00	2,520.00
інше		1,000.00
Разом річні матеріальні витрати, грн.		6,620.00

Накладні витрати 252,555.46

Разом річні витрати на конс'єржів, грн. 868,199.46

Обов'язки конс'єржа

Склад робіт	Періодичність робіт
Підмітання попередньо зволжених сходових площадок і маршів 1-го поверха	2 рази на день
Миття сходових площадок і маршів з періодичною зміною води або миючого розчину 1-го поверху	2 рази на день
Підмітання майданчика перед входом у під'їзд	Щоденно
Миття майданчика перед входом у під'їзд, періодично міняючи воду або миючий розчин	Щоденно
Підмітання кабін ліфтів	2 рази на день
Миття кабін ліфтів	2 рази на день
Здійснює контроль оперативної обстановки в під'їзді	У міру необхідності
Веде оперативний журнал диспетчерської служби	У міру необхідності
Приймає письмові та усні заявки та звернень від мешканців будинку, вносить їх в оперативний журнал диспетчера.	У міру необхідності
Розміщує на дошці оголошень інформацію про аварійне або планове відключення будинку від води, тепла, та іншу інформацію	У міру необхідності
Стежить за схоронністю майна, що включено до відповідного переліку, та збереженням його цілісності та справності, проводить відкрите візуальне спостереження за цим майном. У разі реальної загрози негативного безпосереднього впливу факторів кримінального, побутового або екологічного характеру вживає заходів щодо рятування майна	У міру необхідності

Стежить за наявністю, справністю та умовами безпечного побутового користування технічними системами та засобами життєзабезпечення. У разі виявлення пошкоджень, зіпсованості, спрацьованості або закінчення експлуатації цих систем та засобів терміново доповідає відповідальним особам	У міру необхідності
Зберігає ключі від підсобних приміщень, горищ, підвалів, запасних виходів тощо, необхідність доступу до яких може виникнути при аварійних ситуаціях	У міру необхідності
Стежить за санітарним станом вестибюля та місць загального користування у під'їзді будинку	У міру необхідності
Періодично перевіряє справність технічних систем та засобів охоронного призначення	У міру необхідності
Приймає та передає об'єкт спостереження та ключі від приміщень по закінченні зміни згідно з інвентаризаційним описом матеріальних цінностей.	У міру необхідності
Стежить за проходом до під'їзду мешканців та сторонніх осіб	У міру необхідності
У випадку винесення будівельного сміття із квартири, що ремонтується, уточнює, з якої квартири воно виноситься та попереджає осіб, що виносять сміття, про заборону його вивантаження у контейнер для побутових відходів, складування перед під'їздом будинку, а також про необхідність прибирання цього сміття в місцях загального користування під'їзду	У міру необхідності
Додаткові обов'язки диспетчера-конс'єржа	
Збирає та обробляє інформацію про стан експлуатації будинку та його інженерного обладнання, передає інформацію відповідальним посадовим особам	У міру необхідності
Передає заявки і звернення мешканців на відпрацювання відповідальним особам	У міру необхідності
Здійснює контроль за відпрацюванням заявок, скарг, звернень та прийняттям заходів.	У міру необхідності
Приймає і передає телефонограми, повідомлення про аварії, пошкодження, несправності мереж і конструкцій будинку, затоплення квартир і підвалів, протіканні покрівель, промерзання зовнішніх стін і перекриття, погіршення умов експлуатації, порушення благоустрою прибудинкової території, погіршення її санітарного очищення	У міру необхідності
Забезпечує взаємодію працівників ОСМД та екстрених служб при аварійних і надзвичайних ситуаціях	У міру необхідності
Здійснює контроль за виконанням графіка усунення аварійних пошкоджень і несправностей інженерного обладнання будинку	У міру необхідності